



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 17 de marzo de 2022

Señor (a)
CARMEN ROSA DÍAZ GONZÁLEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3357344**
Coordinadora Académica
Coordinación Académica de
Gestión Documental y de la Información
Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes marzo del año 2022

Referencia: CO1.PCCNTR.3357344 del año 2022

Ian Santiago Rios Herrera, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.014.245.121 de Bogotá D.C., en mi calidad de Contratista del SENA, en Bienestar al Aprendiz, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total para el contrato la suma de DIECINUEVE MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. (\$19.952.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2022 por valor de OCHOCIENTOS DOCE MIL PESOS M/CTE. (\$812.000). b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2022, por valor de UN MILLÓN SETECIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE. (\$1.740.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2022

OBJETO:

Prestar los servicios personales para desarrollar actividades relacionadas con la asignación de apoyos socioeconómicos y estímulos a los aprendices del centro de formación en el marco del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz y normatividad vigente.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Proyectar las circulares de divulgación de convocatorias de monitorias, transporte, alimentación y otros apoyos	Apoyar en la validación de requisitos de los aprendices que se postularon en la primera (I) convocatoria de	Captura de pantalla de la base de datos trabajada y la circular.



	socioeconómicos que adelante el centro de formación.	Monitorias 2022, de acuerdo a la circular 2-2022-002030 del 07 de febrero de 2022.	
2	Cumplir con el procedimiento adoptado por la entidad para el desarrollo y adjudicación de apoyos socioeconómicos y estímulos a los aprendices.	Apoyar en la priorización de los aprendices que se postularon en la primera (I) convocatoria de Apoyos de Sostenimiento.	Captura de pantalla de la base de datos trabajada y del aplicativo Sofia Plus.
3	Alertar al ordenador de gasto sobre cualquier irregularidad que pueda afectar la correcta ejecución y cumplimiento del procedimiento de apoyos socioeconómicos.	No se realizaron actividades para la obligación.	
4	Generar y entregar reportes sobre el desarrollo de las convocatorias de apoyos socioeconómicos y estímulos al responsable del monitoreo del cumplimiento plan de acción en el centro de formación.	Realizar seguimiento a los aprendices asignados como monitores, según resolución 11-00260 del 01 de marzo de 2022.	Captura de pantalla del correo electrónico.
5	Participar en la formulación del plan de bienestar al aprendiz del Centro de formación según normatividad vigente.	No se realizaron actividades para la obligación	
6	Apoyar la evaluación del grado de satisfacción de los aprendices beneficiarios de apoyos socioeconómicos y estímulos del centro de formación y entregar informe al responsable de monitoreo del centro de formación.	No se realizaron actividades para la obligación.	
7	Articular con el equipo que adelanta acciones del plan de bienestar, así como con los grupos internos del Centro de formación, para apoyar el desarrollo de mecanismos para la retención de aprendices, la implementación de la política de atención a personas con discapacidad, la política de atención con enfoque pluralista y diferencial, la inducción de aprendices, la divulgación y evaluación del plan de bienestar al aprendiz.	Apoyar la divulgación, preparación y logística de la "Presentación de propuestas de las candidatas a representante de aprendices en de la Jornada Diurna 2022. Apoyar en la solicitud de ambientes de formación de las diferentes Coordinaciones Académicas, para la programación y logística de las Votaciones a representante de aprendices en de la Jornada Diurna y Nocturna 2022.	Captura de pantalla de e-card informativa y fotografías del evento realizado en el Auditorio. Captura de pantalla del correo enviado a la profesional con la programación del ambiente dispuesto para votaciones.



		<p>Guiar a los aprendices en la logística de las votaciones a representante de aprendices en de la Jornada Diurna 2022.</p> <p>Recoger y validar resultados de votación de los aprendices de la Jornada Madrugada para la elección de representante de aprendices en de la Jornada Madrugada 2022.</p>	<p>Fotografías de aprendices votantes.</p> <p>Captura de pantalla de base de datos.</p>
8	Realizar informes, reportes u otros documentos asociados a las actividades relacionadas con su objeto contractual y obligaciones.	Realizar el informe de ejecución contractual del mes de marzo y realizar el alistamiento de los documentos para el posterior cargue a SECOP II.	Captura de pantalla de documentos.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.54267356 de la planilla, ARUS periodo de febrero. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)



Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI ___ NO X he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (13) folios

Cordialmente,

Firma

Ian Santiago Rios Herrera

Contratista

C.C. No. 1.014.245.121

Recibí a satisfacción:

Firma

Carmen Rosa Díaz González

Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.3357344 de 2022

Coordinadora Académica



**CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
DOCUMENTO DE EVIDENCIAS
CONTRATISTA IAN SANTIAGO RÍOS HERRERA**

PROFESIONAL RESPONSABLE: Ian Santiago Ríos Herrera - FECHA: marzo de 2022

Obligación I / Fecha: 23 de febrero de 2022

Actividad: Apoyar en la validación de requisitos de los aprendices que se postularon en la primera (I) convocatoria de Monitorias 2022, de acuerdo a la circular 2-2022-002030 del 07 de febrero de 2022.



2. Requisitos para ser monitor:

Cumpliendo con los lineamientos establecidos en la Resolución 1234 de 2013, en el artículo 2º: *“Los requisitos para participar en las convocatorias abiertas para la selección de monitores son:*

- 1. Estar matriculado en un programa de formación del nivel Técnico o Tecnólogo.*
- 2. Haber logrado como mínimo el 25% de los resultados de aprendizaje establecidos en el programa de formación.*
- 3. Ser Aprendiz SENA con una antigüedad mínima de 3 meses.*
- 4. No tener medidas formativas, condicionamiento de matrícula, faltas académicas o disciplinarias durante el trimestre inmediatamente anterior a la apertura de la convocatoria.*
- 5. Tener disponibilidad para ser monitor de programas de formación en los lugares requeridos por el Centro de Formación o en la Institución educativa, y en los horarios previstos para ello*
- 6. No tener vínculos de parentesco el Aprendiz con algún servidor público o contratista del respectivo Centro, dentro del segundo grado de consanguinidad, segundo afinidad o primero civil.*

Con el fin de establecer el cumplimiento de estos requisitos, la coordinación académica del Centro de Formación acreditará por escrito el cumplimiento para cada uno de los aprendices postulados a la Monitoría”.



INSCRIPCIÓN CONVOCATORIA I MONITORIAS - CGA 2022 Gestión Documental - Excel									
lan Santiago Rios Herrera									
¿Qué desea hacer?									
Normal Bueno Incorrecto Neutral Cálculo Celda de c... Celda vincul... Entrada Insertar Eliminar Formato Autosuma Rellenar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar									
R2									
O	P	Q	R	S	T	U	V	W	
14. Modalidad de monitoría que desea:	15. Desea elegir la monitoría como:	ESTADO SOFÍA PLUS	LLAMADOS DE ATENCIÓN	CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD	RENDIMIENTO ACADÉMICO	RENDIMIENTO DISCIPLINARIO	¿CUMPLE?	OBSERVACIONES	
1								APRENDIZA PERTENECE A LA JORNADA FINES DE SEMANA	
2	Seis meses (360 horas)	Alternativa de etapa productiva	NO		BUENO			No esta dentro de los tiempos estipulados	
5	Seis meses (360 horas)	Alternativa de etapa productiva	CONDICIONADO	SI			NO	El aprendiz se encuentra actualmente condicionado, por perdida de competencia; sin embargo ya realizó el p	
8	Seis meses (360 horas)	Apoyo socioeconómico	CONDICIONADO	SI	BUENO	BUENO		actualmente esta realizando el plan de mejoramiento disciplinario con el área de bienestar	
9	Seis meses (360 horas)	Alternativa de etapa productiva	CONDICIONADO	SI	BUENO	BUENO			
21	Seis meses (360 horas)	Alternativa de etapa productiva	EN FORMACIÓN	NO	BUENO	BUENO			
30	Seis meses (360 horas)	Alternativa de etapa productiva	EN FORMACIÓN	NO	BUENO	BUENO			
31	Seis meses (360 horas)	Alternativa de etapa productiva	EN FORMACIÓN	NO	BUENO	BUENO			
42	Seis meses (360 horas)	Alternativa de etapa productiva	EN FORMACIÓN	NO	BUENO	BUENO			
45	Seis meses (360 horas)	Apoyo socioeconómico	EN FORMACIÓN	NO	BUENO	BUENO			
83									
84									
85									
86									
87									
88									
89									
90									
91									
92									
93									
94									
95									
96									
97									
98									
99									
100									
101									
102									
103									
104									
105									



Obligación III / Fecha: 01 - 04 de marzo de 2022

Actividad: Realizar seguimiento a los aprendices asignados como monitores, según resolución 11-00260 del 01 de marzo de 2022.

Resolución 11-00260 del 01-03-2022 (2...)

SENA **RESOLUCIÓN No. 11-00260 Del 01 de marzo de 2022**
Por la cual se designan monitores en el Centro de Gestión Administrativa de la Regional Distrito Capital – Convocatoria I 2022

RESUELVE:

Artículo 1º. Asignación de Monitoría a los siguientes aprendices:

NOMBRE	TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO	LUGAR DE EXPEDICIÓN	FICHA	PROGRAMA DE FORMACIÓN
ARANZALES HERRERA DIANA MIREYA	CC	53.154.326	BOGOTÁ D.C.	2065578	TÉCNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS
BELLO CUADROS LEIDY DAYANA	CC	1.033.734.147	BOGOTÁ D.C.	2183404	TECNOLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
GARCÍA CASTRO JUAN FELIPE	CC	1.032.463.638	BOGOTÁ D.C.	2184394	TECNOLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA
GUEVARA NIÑO LILIANA CASANDRA	CC	1.026.594.940	BOGOTÁ D.C.	2143110	TECNOLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA
LEÓN LUGO KAREN DAIHANNA	CC	1.012.428.944	BOGOTÁ D.C.	2183418	TECNOLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
LUIS RODRIGUEZ YON EDILBERTO	CC	1.033.790.865	BOGOTÁ D.C.	2280045	TECNOLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA
RODRIGUEZ CONEO CAMILO ANDRES	CC	1.030.623.257	BOGOTÁ D.C.	2141229	TECNOLOGO EN GESTIÓN DOCUMENTAL
CAMARGO PINTO JUAN PABLO	CC	1.003.710.933	BOGOTÁ D.C.	2141239	TECNOLOGO EN GESTIÓN DOCUMENTAL
PÉREZ ALFARO WENDY JEYLIANA	CC	1.033.801.185	BOGOTÁ D.C.	1966836	TECNOLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA
PRIETO AGUILAR LILIANA ANDREA	CC	1.033.714.604	BOGOTÁ D.C.	2143168	TECNOLOGO EN GESTIÓN DOCUMENTAL
RAMIREZ SAAVEDRA JESSICA	CC	1.016.054.525	BOGOTÁ D.C.	2432528	TECNOLOGO EN GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
SANDOVAL ALFONSO KELLY	CC	1.033.431.081	BOGOTÁ D.C.	2370037	TÉCNICO EN RECURSOS

Plan Pagos Resolución 11-00260 - Monitorías I-2022

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 27/02/2032 12:44

Ian Santiago Rios Herrera
Mar 01/03/2022 12:44
Para: Laura Gisela Hernandez Roncancio
CC: Layonnel Sarmiento

Resolución 11-00260 del 01-...
358 KB

Formato Control Monitorías ...
128 KB

2 archivos adjuntos (487 KB)

Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

11-9404

Bogotá D.C., 01 de marzo de 2022

Cordial saludo, respetada compañera:

De manera atenta solicito información de la dependencia con su respectivo líder de área, donde fue asignado cada uno de los monitores.

Para mayor información, no olvides visitarnos en el Blog: <https://elblogcga.blogspot.com/>

Cordialmente,

Ian Santiago Ríos Herrera

OTROS

11-9404 Bogotá D.C., 10 de mar... Elementos envi...

INSCRIPCIÓN CO...xlsx TH.xlsx Total Aprendices I...pdf

Mostrar todo



Obligación II / Fecha: 16 - 17 de marzo de 2022

Actividad: Apoyar en la priorización de los aprendices que se postularon en la primera (I) convocatoria de Apoyos de Sostenimiento.

TH - Excel													Ian Santiago Rios Herrera		Compartir	
Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Acrobat ¿Qué desea hacer?																
Técnico en Asistencia en Organización de Archivo																
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L				
1		SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA REGIONAL DISTRITO CAPITAL - CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA APRENDICES POSTULADOS - APOYOS DE SOSTENIMIENTO														
2		NOMBRE COMPLETO	TIPO	NÚMERO	PROGRAMA	FICHA	JORNADA	NOVEDAD								
3		ADELEIN CELENE PÉREZ RODRÍGUEZ	C.C	1013640119	Técnico en Asistencia en Organización de Archivo	2449610	Diurna	Sin reporte en SofiaPlus de Cancelación o Condicionamiento.								
4		GINA LILIAM VÁSQUEZ NIVIAYO	C.C	53117236	Tecnólogo Gestión Bibliotecaria	1614225	Diurna	Sin reporte en SofiaPlus de Cancelación o Condicionamiento.								
5		YULI ANDREA GARNICA DIAZ	C.C	1030626390	Tecnólogo Gestión Bibliotecaria	1803570	Diurna	Sin reporte en SofiaPlus de Cancelación o Condicionamiento.								
6		JAEL BIBIANA HERNANDEZ GALVIS	C.C	1012384607	Tecnólogo Gestión Documental	2397423	Diurna	Sin reporte en SofiaPlus de Cancelación o Condicionamiento.								
7		LUZ DARY GAMEZ ALDANA	C.C	102479087	Técnico en Asistencia en Organización de Archivo	2449610	Diurna	Sin reporte en SofiaPlus de Cancelación o Condicionamiento.								
8		JHONNIER JHEFREY MUNEVAR HOYOS	C.C	1193510783	Tecnólogo Gestión Bibliotecaria	2397389	Diurna	Sin reporte en SofiaPlus de Cancelación o Condicionamiento.								
9		FAIZURY LIZETH GÓMEZ	C.C	1010223154	Tecnólogo Gestión Documental	2278437	Diurna	Sin reporte en SofiaPlus de Cancelación o Condicionamiento.								
10		LINA MARCELA RUIZ RODRÍGUEZ	C.C	1030687773	Tecnólogo Gestión Documental	2278437	Diurna	Sin reporte en SofiaPlus de Cancelación o Condicionamiento.								
11		KALLOL DANIELA DOMÍNGUEZ CARRANZA	C.C	1003748697	Técnico en Asistencia en Organización de Archivo	2397431	Diurna	Sin reporte en SofiaPlus de Cancelación o Condicionamiento.								
12		DEISY CATHERIN BOHÓRQUEZ RICO	C.C	1069744359	Tecnólogo Gestión Bibliotecaria	2341327	Diurna	Sin reporte en SofiaPlus de Cancelación o Condicionamiento.								
13		LAURA DANIELA TORRES LARA	C.C	1001196941	Tecnólogo Gestión Documental	2341273	Diurna	Sin reporte en SofiaPlus de Cancelación o Condicionamiento.								
14		LAURA DANIELA TORRES LARA	C.C	1001196941	Tecnólogo Gestión Documental	2341273	Diurna	Sin reporte en SofiaPlus de Cancelación o Condicionamiento.								
15		PAULA ANDREA GUERRERO MEDINA	C.C	1007185260	Tecnólogo Gestión Documental	2449658	Diurna	Sin reporte en SofiaPlus de Cancelación o Condicionamiento.								
16		ASTRID CAROLINA RODRIGUEZ GONZALEZ	C.C	1033804327	Tecnólogo Gestión Documental	2141243	Diurna	Sin reporte en SofiaPlus de Cancelación o Condicionamiento.								
17		LEIDY DAYANA PEÑA DIAZ	T.I	1012318514	Tecnólogo Gestión Documental	2449658	Diurna	Sin reporte en SofiaPlus de Cancelación o Condicionamiento.								



Sofia plus

No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Aplicaciones Campus Virtual – C... Correo: Ian Santiag... Sofia Plus eos-rebelt7i-800d-l... TODO LO QUE DEB... Canon EF-S 18-55m... Tipos de contraseñ... Mis productos - CO Revelado Digital en... CÓMO REVELAR FO... ResultadosSaberPro

Revelado Digital en Lightroom - YouTube
https://www.youtube.com/watch?v=Y7wFLUXyD8

Consultar Historial Académico

Tipo de Documento *

Cedula de Ciudadania

Número de Documento

1193510783

Consultar

Datos del Aprendiz

Nis	31108392	Nombres	JHONNIER JHEFREY
Tipo de Documento	CC	Apellidos	MUNEVAR HOYOS
Número de Documento	1193510783	Email	munevarjh@gmail.com

Listado de Fichas

Ficha de Caracterización	Nombre del Programa	Nivel	Regional	Sede	Municipio	Modalidad	Estado del Aprendiz	Consultar Novedad
2394242	FORMALIZACION DE EMPRESAS ASOCIATIVAS DE TRABAJO	CURSO ESPECIAL	REGIONAL DISTRITO CAPITAL	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS	BOGOTÁ (BOGOTÁ D.C.)	Presencial	Certificado	Q
2397389	GESTION BIBLIOTECARIA .	TECNÓLOGO	REGIONAL DISTRITO CAPITAL	CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA	BOGOTÁ (BOGOTÁ D.C.)	Presencial	Formación	Q

Página 1 de 1

No se encontraron modificaciones de datos básicos para el aprendiz



Obligación VII / Fecha: 08 - 11 de marzo de 2022

Actividad: Apoyar la divulgación, preparación y logística de la "Presentación de propuestas de las candidatas a representante de aprendices en de la Jornada Diurna 2022.

Participa en la presentación de propuestas de las candidatas a representante de aprendices de la jornada Diurna 2022.



Conocerás a las candidatas y sus propuestas , con lo cual podrás votar por la candidata de tu preferencia.

Lugar: Auditorio CGA
Día: Martes 08 de marzo de 2022.

Horarios Mañana:

7:00am a 8:00am
8:00am a 9:00am
10:00am a 11:00am
11:00am a 12:00

Horarios Tarde:

1:00pm a 2:00pm
2:00pm a 3:00pm
3:00pm a 4:00pm
4:00pm a 5:00pm







Obligación VII / Fecha: 11 de marzo de 2022

Actividad: Apoyar en la solicitud de ambientes de formación de las diferentes Coordinaciones Académicas, para la programación y logística de las Votaciones a representante de aprendices en de la Jornada Diurna y Nocturna 2022.

Correo: Ian Santiago Rios Herre... +

outlook.office.com/mail/id/AAQkADA5MjBhMzAyLWE2ZGltNDcwZC05NDE5LTg1MWI2OTYwYThhYwAAQk8FSAYZpgRj2ve2xuk%2Bug%3D/sxs/AAMkADA5MjBhMzAyLWE2ZGltNDcwZC05NDE5LTg1MWI2OTYwYThhYwBGA...
Aplicaciones Campus Virtual - C... Correo: Ian Santiag... Sofia Plus eos-rebelt7i-800d-l... TODO LO QUE DEB... Canon EF-S 18-55mm... Tipos de contrase... Mis productos - CO Revelado Digital en... CÓMO REVELAR FO... ResultadosSaberPro Lista de lectura

PROGRAMACIÓN AMBIENTES I TRIMES... Descargar Imprimir Guardar en OneDrive

PROGRAMACIÓN DE AMBIENTES 14/03/2022

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 08/03/2032 17:33

Ian Santiago Rios Herrera
Vie 11/03/2022 17:33
Para: Deissy Yineth Romero Quevedo
CC: Carmen Rosa Diaz Gonzalez; Maria Adela Caicedo Torres y 3 más

PROGRAMACIÓN AMBIENTE...
133 KB

Más del 75% de los destinatarios ha abierto este correo.
Ver más conclusiones Comentarios

11-9404
Bogotá D.C., 11 de marzo de 2022

Cordial saludo, respetada señora Deissy:

Atentamente envío la programación de ambientes para el día lunes 14 de marzo de 2022, de la Coordinación Académica de Gestión Documental y de la Información.

Para mayor información, no olvides visitarnos en el Blog: <https://elblogcga.blogspot.com/>

Cordialmente,

Ian Santiago Rios Herrera
Apoyo Administrativo

FRANJA	6:00 - 7:25	7:25 - 8:50	8:50 - 10:15	10:15 - 12:00	12:00 - 13:40	13:40 - 15:00	15:00 - 16:40	16:40 - 18:00	18:00 - 19:55	20:15 - 21:45
801 (20) computadores	AGA	AGA	AGA	AGA	AGA	2397431 (22) Gloria Torres	2397436-423 (20) Diana Garcia	2449610 (16) Pedro Ramos	2234929 (18) Pedro Ramos	2227709 (27) Pedro Ramos
802 (35) Computadores	BIENESTAR	BIENESTAR	BIENESTAR	BIENESTAR	BIENESTAR	BIENESTAR	BIENESTAR	BIENESTAR	2470154 ETIDE (25) Miguel Montenegro	2470154 ETIDE William Mendosa
803 (23) computadores			2449618 Rosario Olarte	2183358 Rosario Olarte	2449618 Maria Eugenia Córdoba	2449618 (16) William Mendosa	2397436-423 (23) Diana Garcia	2397389 Luis Carlos Ramirez	2341274 (24) Andrey Bonilla	2341263 (25) Diana Garcia
804				2397389 Juan Manuel Sanabria	2397389 (9) Ingrid Pardo	2233097 (18) Cristian Ramirez	2278428 (24) Nelson Ramirez		2141224 (21) Katherine Quintero	2067777 (20) Katherine Quintero
805	AGA	AGA	AGA	AGA	AGA	2341264 (19) Katherine Quintero	2341278 (18) Cristian Ramirez		2067728 (19) Cristian Ramirez	2067749 (23) Cristian Ramirez
806	AGA	AGA	AGA	AGA	AGA		2341327 (14) Katherine Quintero		2278444 Luis Carlos Ramirez	2298474 Nidia Pinzon
807 (12) computadores			2183358 Nancy James	2183358 2449618 Nancy James	2278427 Nancy James		2397389 (9) Luis Carlos Ramirez	2397431 (22) Nelson Ramirez	2141248 (20) William Mendosa	2141229 (18) Mary Velisquez
808 (23) computadores		2341327 Nancy James	2341278 (14) Maria Eugenia Córdoba	2233097 (15) Maria Eugenia Córdoba	2397436-423 (20) Rosario Olarte		2449610 (20) Nidia Durán	2449618 (20) Nidia Durán	2141241 (23) Nelson Ramirez	2234929 (18) Nelson Ramirez
809			2341264 (19) Robert Arvelo			2341273 (18) Nidia Pinzon			2278438 (25) Diana Garcia	2067728 (19) Nidia Pinzon
810					2278428 Juan Manuel Sanabria	2297436-423 (23) Nidia Durán	2278437 (21) Helena Zabala	2278437 (21) Helena Zabala	2067777 (20) Martha Mosquera	2278436 (20) Martha Mosquera
811	AGA	AGA	AGA	AGA	AGA	2278437 (21) Jenny Ricuarte	2341264 (19) Nidia Pinzon		2397426 (21) Martha Mosquera	2341274 (25) Gloria Torres
902			2233097 Ingrid Pardo	2278428 Ingrid Pardo	2449610 (20) Martha Mosquera	2449610 (20) Martha Mosquera	2397431 (22) Martha Mosquera	2397436-423 (20) Martha Mosquera	2298474 (25) Gloria Torres	2141224 (21) Alejandro Canalle
903		2278428 Diana Vargas	2278428 Diana Vargas	2341264 Diana Vargas				2449618 (18) Gloria Torres	2397426 (21) Jenny Ricuarte	2397426 (23) Jenny Ricuarte
904		2397431 TACA Juan Manuel Sanabria	2397431 TACA Juan Manuel Sanabria	2397431 (15) Robert Arvelo			2449618 (16) Nidia Pinzon	2449618 (16) Jenny Ricuarte	2449618 (25) Nidia Pinzon	2449628 (26) Andrey Bonilla
905						2183358 (19) Diana Garcia	2233097 Alejandro Canalle		2141229 (18) Helena Zabala	2141244 (20) Martha Mosquera
907 Laboratorio										
909 (24) computadores			2183360 - 2341327 Marlene Salazar	2183360 - 2341327 Marlene Salazar	2341327 (14) Maria Adela Caicedo		2449618 - 2341264 Mary Velisquez	2341273 Miguel Montenegro	2341263 (19) Mary Velisquez	2449618 (25) Mary Velisquez
910				2341273	2449618 (18)				2067749 (23)	2141241 (23)



Obligación VII / Fecha: 14 - 15 de marzo de 2022

Actividad: Guiar a los aprendices en la logística de las votaciones a representante de aprendices en de la Jornada Diurna 2022.







Obligación VII / Fecha: 15 de marzo de 2022

Actividad: Recoger y validar resultados de votación de los aprendices de la Jornada Madrugada para la elección de representante de aprendices en de la Jornada Madrugada 2022.

Mesa 2: Votación - Elección de Representante de Aprendizices 2022 - CGA / Jornada Madrugada (respuestas)												
Solo lectura												
1	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
2	Marca temporal	Correo electrónico	Manifiesto mi participación	Nombres y apellidos	Tipo de documento de identidad	Número de documento de identidad	Género	Sexo	Número de ficha	Modalidad de Formación	Jornada de Formación	Centro de Formación
3	15/03/2022 22:59:29	wilson.parra4@misena.edu.co	Si	Wilson Esneider Parra Perez	Cédula de ciudadanía	1023031418	Masculino	Hombre	2341093 - 2341100 TNP	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Nóm
4	15/03/2022 22:59:33	hernandez.karen7@hotmail.com	Si	Karen Ivon Hernández Gelvez	Cédula de ciudadanía	1012442130	Femenino	Mujer	2341093 - 2341100 TNP	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Nóm
5	15/03/2022 22:59:51	jordan.moreno0@misena.edu.co	Si	Jordan moreno meneses	Cédula de ciudadanía	1070925094	Masculino	Hombre	2341093 - 2341100 TNP	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Nóm
6	15/03/2022 23:00:06	lgchaparro7@misena.edu.co	Si	Luz Gabriela Chaparro Puerto	Cédula de ciudadanía	1233909337	Femenino	Mujer	2341093 - 2341100 TNP	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Nóm
7	15/03/2022 23:00:08	artemaria2003@gmail.com	Si	Maria Camila Aguirre Sanchez	Cédula de ciudadanía	1000225942	Femenino	Mujer	2341093 - 2341100 TNP	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Nóm
8	15/03/2022 23:00:18	mavargas7149@misena.edu.co	Si	Maria Alejandra Vargas Diaz	Cédula de ciudadanía	1233499417	Femenino	Mujer	2341093 - 2341100 TNP	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Nóm
9	15/03/2022 23:01:18	tdayani5@gmail.com	Si	OSCAR FERNANDO ROJAS SANABRIA	Cédula de ciudadanía	1032367173	Masculino	Hombre	2341093 - 2341100 TNP	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Nóm
10	15/03/2022 23:02:53	danielortiz0067@gmail.com	Si	dayanis maria fandiño mercado	Cédula de ciudadanía	1006746470	Femenino	Mujer	2341093 - 2341100 TNP	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Nóm
11	15/03/2022 23:03:12	dmoreno06@misena.edu.co	Si	Cristian Danilo Ortiz gil	Tarjeta de Identidad	1033679385	Masculino	Hombre	2451482 TAA	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Asiste
12	15/03/2022 23:03:16	valentina17zabala@gmail.com	Si	DIEGO LEONARDO MORENO MONTENEGRO	Cédula de ciudadanía	1014275560	Masculino	Hombre	2451482 TAA	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Asiste
13	15/03/2022 23:05:31	ldaitan717@gmail.com	Si	wendy valentina zabala romero	Cédula de ciudadanía	1000808068	Femenino	Mujer	2451482 TAA	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Asiste
14	15/03/2022 23:05:49	pillimuecatorina25@gmail.com	Si	lucia del pilar Gaitán leguizamón	Cédula de ciudadanía	1030625917	Femenino	Mujer	2451482 TAA	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Asiste
15	15/03/2022 23:05:51	bastidasiliana30@gmail.com	Si	Diana carolina pillimue	Cédula de ciudadanía	1007587540	Femenino	Mujer	2451482 TAA	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Asiste
16	15/03/2022 23:05:56	charlylache@gmail.com	Si	Eliana Brigette Rey Bastidas	Cédula de ciudadanía	1023928197	Femenino	Mujer	2451482 TAA	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Asiste
17	15/03/2022 23:08:47	bzrojas01@misena.edu.co	Si	Harvin Charly Canasteros Lahce	Cédula de ciudadanía	1023930505	Masculino	Hombre	2451482 TAA	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Asiste
18	15/03/2022 23:08:50	lkayala54@misena.edu.co	Si	Brenda Zulay Rojas Velandia	Cédula de ciudadanía	1031162510	Femenino	Mujer	2341080 - 2341086 TRH	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Recur
19	15/03/2022 23:09:14	quevedolaura17@gmail.com	Si	Laura Katherine Ayala Alonso	Cédula de ciudadanía	1000254145	Femenino	Mujer	2341080 - 2341086 TRH	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Recur
20	15/03/2022 23:09:18	dinaluna16@gmail.com	Si	laura maria chaves bacca	Cédula de ciudadanía	1070607087	Femenino	Mujer	2341080 - 2341086 TRH	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Recur
21	15/03/2022 23:09:54	liseth.alarcon2@misena.edu.co	Si	DINA LUZ LUNA DIAZ	Cédula de ciudadanía	1143345485	Femenino	Mujer	2341080 - 2341086 TRH	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Recur
22	15/03/2022 23:10:24	mcramirez355@misena.edu.co	Si	Liseth Dayana Alarcón Forero	Cédula de ciudadanía	1003648235	Femenino	Mujer	2341080 - 2341086 TRH	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Recur
23	15/03/2022 23:10:49	nury.quicasaque@misena.edu.co	Si	Mariana Catalina Ramirez Olate	Tarjeta de Identidad	1014477553	Femenino	Mujer	2341080 - 2341086 TRH	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Recur
24	15/03/2022 23:10:50	miguel.aguirre6@outlook.com	Si	Nury Tatiana Quicasaque Gutierrez	Cédula de ciudadanía	1024534310	Femenino	Mujer	2341080 - 2341086 TRH	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Recur
25	15/03/2022 23:11:35	dpgonzalez8748@misena.edu.co	Si	Miguel Angel Aguirre Muñoz	Cédula de ciudadanía	1002565649	Masculino	Hombre	2341080 - 2341086 TRH	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Recur
26	15/03/2022 23:11:39	ammalaver8@misena.edu.co	Si	diana paola gonzalez baez	Cédula de ciudadanía	1015438478	Femenino	Mujer	2341080 - 2341086 TRH	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Recur
27	15/03/2022 23:11:39	depinado3@misena.edu.co	Si	Andrea Mayerly Malaver Sanguino	Cédula de ciudadanía	1000694028	Femenino	Mujer	2341080 - 2341086 TRH	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Recur
28	15/03/2022 23:12:08	nmvmoreno37@misena.edu.co	Si	Derlis Eliana Peinado Gutierrez	Cédula de ciudadanía	1041256013	Femenino	Mujer	2341080 - 2341086 TRH	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Recur
29	15/03/2022 23:12:20	lmchacon14@misena.edu.co	Si	Natalia Valentina Moreno Forero	Cédula de ciudadanía	1000157273	Femenino	Mujer	2341080 - 2341086 TRH	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Recur
30	15/03/2022 23:12:40	hamilton.chamorro@misena.edu.co	Si	Ingrid Mileidy Chacon Cacaís	Cédula de ciudadanía	1010229158	Femenino	Mujer	2341080 - 2341086 TRH	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Recur
31	15/03/2022 23:12:55	dcespiala32@misena.edu.co	Si	Hamilton Alexander Chamorro Torres	Cédula de ciudadanía	1000990705	Masculino	Hombre	2341080 - 2341086 TRH	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Recur
32	15/03/2022 23:13:38	jessica.maldonado11@gmail.com	Si	Dania Caterinne Espitia Pedraza	Cédula de ciudadanía	1000590223	Femenino	Mujer	2341080 - 2341086 TRH	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Recur
33	15/03/2022 23:13:46	hjonajaro_mucos.edu.co	Si	Jessica Alexandra Maldonado Paez	Cédula de ciudadanía	1000007549	Femenino	Mujer	2341080 - 2341086 TRH	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Recur
34	15/03/2022 23:16:12	derlysanboy02317@gmail.com	Si	Jhon jairo muñoz arce	Tarjeta de Identidad	1077720934	Masculino	Hombre	2341080 - 2341086 TRH	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Recur
35	15/03/2022 23:16:33	angiechcn@gmail.com	Si	Derly Yurani Sanboy Bogota	Cédula de ciudadanía	1000855625	Femenino	Mujer	2397362 TAOA	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Asiste
36	15/03/2022 23:16:46	kartopasi@gmail.com	Si	Angie Vanessa Chacon Rincon	Cédula de ciudadanía	1026284993	Femenino	Mujer	2397362 TAOA	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Asiste
37	15/03/2022 23:16:58	lara35525@gmail.com	Si	Carol Stefania Pascagasa Ariza	Cédula de ciudadanía	1010125036	Femenino	Mujer	2397362 TAOA	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Asiste
38	15/03/2022 23:17:01	wenn2913@gmail.com	Si	laura valentina martinez	Cédula de ciudadanía	1001168495	Femenino	Mujer	2397362 TAOA	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Asiste
39	15/03/2022 23:17:10	angie.verano62@misena.edu.co	Si	Wendy Tatiana Hernández Triana	Cédula de ciudadanía	1022403515	Femenino	Mujer	2397362 TAOA	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Asiste
40	15/03/2022 23:17:10	angie.verano62@misena.edu.co	Si	Angie Lorena Verano Medrano	Cédula de ciudadanía	1023032653	Femenino	Mujer	2397362 TAOA	Presencial	Madrugada	Centro de Gestión Admin Técnico en Asiste



Fecha: 14 - 17 de marzo de 2022

Actividad: Realizar el informe de ejecución contractual del mes de marzo y realizar el alistamiento de los documentos para el posterior cargue a SECOP II.

MARZO - PLANILLA

Este equipo > Escritorio > Sena 12-03-2022 > MARZO - PLANILLA

Buscar en MARZO - PLANILLA

Acceso rápido

- Escritorio
- Descargas
- Documentos
- Imágenes
- BASURA
- FOTOGRAFÍA ZI
- DOCUMENTOS
- FEBRERO 2022
- MARZO - PLANILLA
- Repositorio
- Sena 12-03-2022
- Creative Cloud Files
- OneDrive - Personal
- Este equipo
- Descargas
- Documentos
- Escritorio
- Imágenes
- Música
- Videos
- Disco local (C:)
- Red

Nombre

Fecha de modificación

Tipo

Tamaño

Repositorio

17/03/2022 2:14 a. m. Carpeta de archivos

Actualización de información Ficha de ca...

14/03/2022 10:40 a. m. Hoja de cálculo d...

17 KB

aplanilla.aspx

14/03/2022 9:00 a. m. Documento Adob...

15 KB

Autoliquidaciones_54267356_Consolidado

14/03/2022 8:53 a. m. Documento Adob...

19 KB

Evidencias Ian Santiago Febrero

22/02/2022 4:31 p. m. Documento de Mi...

93 KB

GF_1014245121_2522_MAR_2022

14/03/2022 9:28 a. m. Documento Adob...

1,094 KB

GRF-F-063_Formato_Certificacion_Depen...

14/03/2022 9:26 a. m. Documento de Mi...

50 KB

GRF-F-063_Formato_Certificacion_Depen...

14/03/2022 9:26 a. m. Documento Adob...

113 KB

GTH-F-062-V09FORMATOINFORMEMEN...

14/03/2022 9:45 a. m. Documento de Mi...

48 KB

Registro Civil Luna Gabriela

22/02/2022 4:31 p. m. Documento Adob...

956 KB

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)

REGIONAL DISTRITO CAPITAL

CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA-BTA D.C

Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1

Resolución DIAN N° 18764024257695 autoriza desde 360,001 hasta 750,000 (Enero 18 de 2022)

Código Regional 11

Código Centro 940410

Fecha Elaboración Marzo de 2022

Versión ENERO 2022 - 1,22

ID de Proceso 87230-213500

No. de documento 369799

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista: IAN SANTIAGO RIOS HERRERA

Correo electrónico contratista: Isrios@sena.edu.co

C.C. 1.014.245.121

IP/N° de contacto 3165329228

Régimen del IVA: NO RESPONSABLE Pertenece al régimen simple de tributación? NO Es declarante de renta? NO Es Pensionado? NO

Sus ingresos en el 2021 fueron iguales o superiores? NO Inducción SST SI Presta Servicios Excluidos de IVA? NO

Banco al cual consignar: BANCOLOMBIA Tipo de cta AHORROS N° Cuenta 17426436761

Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato? NO Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2022 supera los \$ 128'413.200

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

N° del contrato: 3367344/2022

N° Compromiso SIIF 2522

Valor Total del Contrato \$ 19.952.000

Saldo Anterior del Contrato \$ 17.400.000

N° Pago 3

Periodo objeto de pago Del 01/03/2022 Al 31/03/2022

Nuevo Saldo del Contrato \$ 15.660.000

Legalización comisiones del periodo \$ 0,00

Valor Bruto Pago \$ 1.740.000,00

OBJETO CONTRACTUAL: SERVICIOS PERSONALES: PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ASIGNACIÓN DE APOYOS SOCIOECONÓMICOS Y ESTÍMULOS A LOS APRENDICES DEL CENTRO DE FORMACIÓN EN EL MARCO DEL PLAN NACIONAL INTEGRAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ Y (Descripción del servicio prestado)

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios \$ 1.740.000

Tarifa de Retención en la Fuente ART 383* 0,00%

Ingresos de otros meses cobrados en el mes \$ 1.740.000

Retención en la Fuente del Periodo \$ 14.055

TOTAL INGRESOS DEL PERIODO \$ 3.480.000

Menos, ReteFuente Otros Ingresos \$ 14.055

BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE \$ 1.921.500

TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO \$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

N° Planilla PILA, o N° Radicación pago SS

Marzo

Febrero

Valor Base retención en la fuente 1.921.500,00

Valor Base retención en la fuente ICA 1.455.000,00

TARIFA

Ingreso Base de Cotización - IBC \$ 1.000.000 \$ 1.000.000

Valor base IVA 0,00

Aporte obligatorio a seguridad social salud \$ 125.000 \$ 125.000

IVA (Si es RESPONSABLE) 0,00 19%

Aporte obligatorio a seguridad social Pensión \$ 160.000 \$ 160.000

Menos Retención en la Fuente 0,00 0,00%

Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional \$ - \$ 0

Menos Retención IVA 0,00 15%

ARL \$ 5.300 \$ 5.300

Reteica - 8299 14.055,00 0,966%

Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias \$ -

Aportes voluntarios a cuentas AFC \$ -

Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias \$ 7.522.064

Otras Retenciones 0,00 0,00%

Intereses Prestamo de Vivienda \$ 3.800.400

Otras Retenciones 0,00 0,00%

Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes \$ 160.000

Otras Retenciones 0,00 0,00%

Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes \$ 125.000

Otras Retenciones 0,00 0,00%

Aportes A.R.L. de ingresos de otros meses cobrados en el mes \$ 5.300

Otras Retenciones 0,00 0,00%

Dependientes hasta \$ 1.216.128

Salud hasta \$ 608.064

Descuentos de Libranza 0,00

10 elementos 1 elemento seleccionado 1,06 MB

1 de 4

ESP LAA

Z34 a. m. 17/03/2022